**PASO 6. PREPARAMOS UN PLAN DE ACCIÓN PARA ADAPTARNOS COMO COMUNIDAD**

| **Ficha 6-5. para dar prioridad a las acciones de adaptación identificadas por la comunidad** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Instrucciones:** Utilice la siguiente tabla para dar prioridad a las acciones de adaptación que han sido identificadas por la comunidad. Para llevar a cabo el ejercicio de priorización siga los siguientes pasos:  Paso 1. En la siguiente tabla coloque un número que va desde cero a tres para identificar cuán fácil o difícil se le hace a la comunidad conseguir los recursos para el desarrollo de las acciones de adaptación identificadas. Asignen un tres (3) si se le hace Muy fácil conseguir el recurso indicado; un dos (2) si se le hace Bastante fácil; un uno (1) si se le hace un Poco fácil y cero (0) si es Difícil o No sabe.  Paso 2. Luego, para cada acción sume la puntuación y escriba el resultado en la columna que dice total.  Paso 3. Asigne prioridad a base del total. Es decir, los que tienen el valor más alto tendrían mayor prioridad que los que obtuvieron un total más bajo.  Recuerde que en algunos casos sería necesario buscar más información para tomar una decisión. Este ejercicio permite asignar prioridad con la información y el conocimiento que tienen los participantes al momento de llevar a cabo el ejercicio. En la medida que se vaya desarrollando el plan y trabajando su implementación se van clarificando dudas, modificando, fortaleciendo o descartando ideas. Lo importante es que puedan ir documentando y organizando las ideas que tienen para la adaptación de su comunidad al cambio climático. | | | | | | | | |
|  | **Paso 1** | | | | | **Paso 2** | **Paso 3** |  |
| **Acciones identificadas por la comunidad** | **¿Cuán fácil o no se les hará como comunidad conseguir…?**   1. Difícil o no sabe 1-Un poco fácil 2-Bastante fácil 3-Muy fácil | | | | | **Total** | **Asigne prioridad a base del total** | **Comentario adicional si indicó no sabe** |
| **Dinero** | **Gente** | **Autorizaciones/ permisos** | **Apoyo de la comunidad** | **Apoyo externo *(gubernamental, de organizaciones sin fines de lucro, negocios, entre otros)*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |